

Публично състезание с предмет: „Упражняване на Строителен надзор, контрол на строително-монтажни работи и съставяне на технически паспорт за обект:
„Ремонт ДГ „Мара Балева“ - ясла, гр. Искър”

УТВЪРЖДАВАМ!

КМЕТ:
/инж. Валентин Йорданов/



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за възлагане на обществена поръчка

**„Упражняване на Строителен надзор, контрол на строително-монтажни работи
и съставяне на технически паспорт за обект:
„Ремонт ДГ „Мара Балева“ - ясла, гр. Искър”**

Община Искър,
2017 г.

Публично състезание с предмет: „Упражняване на Строителен надзор, контрол на строително-монтажни работи и съставяне на технически паспорт за обект: „Ремонт ДГ „Мара Балева“ - ясла, гр. Искър”

1. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1.1. Местоположение

Република България, област Плевен, община Искър, гр. Искър, урегулиран поземлен имот (УПИ) I, кв. 62, ул. „Отец Паисий“ №9

1.2. Данни за Възложителя

Община Искър,

Град Искър, п.к. 5868,

ул. „Георги Димитров“ № 38,

Тел.: +359 065 162 424

Факс: +359 065 162 196

iskar@atlantis.bg

<http://www.iskarbg.com/>

II. ОБЩА ЦЕЛ

Общата цел на настоящата поръчка е **избор на изпълнител, който да упражнява ефективен и качествен строителен надзор и контрол върху строителните и монтажни дейности, необходими за изпълнението на обект: „Ремонт ДГ „Мара Балева“ - ясла, гр. Искър”, както и изготвяне на технически паспорт на строежа и въвеждането му в експлоатация.**

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

➤ Срокът за изпълнение на поръчката започва да тече от заверка на Заповедната книга и е с продължителност до съставянето на Констативен акт /Приложение №15/ за установяване годността за приемане на строежа.

➤ Срокът за изпълнение на поръчката ще бъде съобразен със срока на действие на договора на изпълнителя на строително-монтажните работи, който ще се определи чрез открита процедура по реда на Закона за обществените поръчки.

IV. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

Предметът на настоящата обществена поръчка обхваща упражняване на ефективен строителен надзор, качествен контрол на строително - монтажни работи съгласно чл.166 ал.1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и изготвяне на технически паспорт на строежа, съгласно чл. 176а от ЗУТ за обект: „Ремонт ДГ „Мара Балева“ - ясла, гр. Искър”.

V. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ НА НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА:

1. Изпълнителят, осъществяващ строителния надзор, е длъжен:

а) да притежава валиден/валидно удостоверение/лиценз, издаден/о от Дирекцията за национален строителен контрол/Министъра на МРР (МРРБ) за упражняване на Строителен надзор, съгласно чл. 166, ал. 2 от ЗУТ или еквивалентен документ, удостоверяващ правото да

Публично състезание с предмет: „Упражняване на Строителен надзор, контрол на строително-монтажни работи и съставяне на технически паспорт за обект:
„Ремонт ДГ „Мара Балева“ - ясла, гр. Искър”

извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, съгласно разпоредбите на чл. 166, ал. 7 от ЗУТ.

б) да упражнява строителен надзор в съответствие с чл.168 от Закон за устройство на територията, като носи отговорност за:

- законосъобразно започване на строежа;
- осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
- спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224а, ал. 1 и чл. 225а, ал. 2 и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3;
- осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
- недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството.

в) Да притежава застраховка „Професионална отговорност”, за строежи минимум IV – та (четвърта) категория, съгласно чл. 137, ал. 1, т. 4, б) от ЗУТ, която да е валидна за целия период на изпълнение на обществената поръчка. Сключената застраховка „Професионална отговорност”, трябва да бъде при лимит на отговорност, съгласно чл. 5, ал. 4, от Наредбата за условията и реда за задължителното застраховане в проектирането и строителството (Приета с ПМС № 38 от 24.02.2004 г., Обн. ДВ. бр.17 от 2 Март 2004 г.)

2. Изпълнителят, упражняващ строителен надзор, извършва следните дейности:

➤ а) координира целия строителен процес до съставянето на Констативен акт /Приложение №15/ за установяване годността за приемане на строежа, включително контрол на количествата, качеството и съответствието на изпълняваните строително - монтажни работи и влаганите материали с договора за изпълнение на строителството – следи за изпълнение на линейния график;

б) подписва всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

в) представлява Възложителя и защитава неговите интереси пред строителя, с който Възложителят има подписан договор за изпълнение на строително - монтажните работи, а *също така подписва количествените и количествено-стойностните сметки, представени от Изпълнителя за извършените СМР;*

г) контролира изпълнението на строежа съгласно предвидените строително – монтажни работи и изискванията на чл.169, ал.1 и 2 от ЗУТ.

д) вписва всички свои предписания и заповеди в заповедната книга на строежа - последните са задължителни за строителя, предприемача и техническия ръководител на строежа;

е) следи за наличие на всички предвидени от законодателството разрешителни документи (лицензи, сертификати и др.), издавани от упълномощените контролни органи;

ж) контролира качеството на влаганите строителни материали и изделия, като изисква от Изпълнителя на строежа сертификати и протоколи от контролните изпитания за влаганите в строежа материали и съоръжения и съответствието им с нормите на безопасност съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти;

з) контролира подготвяната от Изпълнителя на СМР документация за строежа.

и) след завършване на строежа е длъжен да състави технически паспорт, съгласно чл. 176А от ЗУТ, в обхвата и съдържанието на Наредба № 5/28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите;

й) следи за осигурени от строителя безопасни условия на труд при извършване на СМР, наличие на актуализирани инструкции по безопасност и здраве на труда, необходимите предпазни и информационни средства и др.;

Публично състезание с предмет: „Упражняване на Строителен надзор, контрол на строително-монтажни работи и съставяне на технически паспорт за обект: „Ремонт ДГ „Мара Балева“ - ясла, гр. Искър”

к) следи за осигурени от строителя средства за индивидуална защита на всеки работник в съответствие с нормативните изисквания. Всички работещи на строителната площадка и извършващи СМР трябва да са осигурени с работно облекло, обувки, каски, брезентови ръкавици и други необходими предпазни средства в зависимост от характера на работата;

л) следи за навременното изграждане от строителя на всички временни съоръжения като скелета, подходи, рампи и др., необходими за извършване на строително-монтажните работи на обекта, както и за тяхното отстраняване след приключване на работата;

м) следи за поставена от строителя необходима сигнализация за въвеждане на временна организация на движението вътре и около строителната площадка при стриктно спазване на действащата нормативна уредба;

н) следи за спазване на всички изисквания по НАРЕДБА № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (обн., ДВ, бр. 37 от 2004 г.; попр., бр. 98 от 2004 г., изм. и доп., бр. 102 от 19.12.2006 г.).

3. При нарушаване на техническите правила и нормативи лицето, упражняващо строителен надзор, е длъжно да уведоми контролните органи в 3-дневен срок от установяване на нарушението.

4. След приключване на строително-монтажните работи лицето, упражняващо строителен надзор, изготвя окончателен доклад до Възложителя относно готовността за приемане на обекта, заедно с технически паспорт на строежа, съставен на основание чл. 176а от ЗУТ и Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите.

5. Лицата, които упражняват строителен надзор, носят отговорност за щети, които са нанесли на Възложителя и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти.

Отговорността по договора за строителен надзор е със срокове не по-малки от гаранционните срокове в строителството.

VI. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

1. Възложителят се задължава:

а) да представи заверено копие на договора за строителство.

б) да спазва всички предписания и заповеди, вписани в заповедната книга на строежа. Възражения срещу предписанията на лицето, упражняващо строителния надзор, могат да се правят в 3-дневен срок пред органите на Дирекцията за национален строителен контрол, като до произнасянето им строителството се спира. След проверка органите на Дирекцията за национален строителен контрол издават задължителни указания.

г) да предоставя на Изпълнителя на настоящата обществена поръчка всички документи, данни и информация, необходими за изпълнението на поръчката.

При изпълнение на поръчката следва да се спазват всички законови изисквания, свързани с упражняването на строителен надзор.

VII. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ И КОДЕКС ЗА ЕТИЧНО ПОВЕДЕНИЕ

1. Конфликт на интереси

1. Изпълнителят трябва да предприеме всички необходими мерки, за да предотврати или прекрати всяка ситуация, която може да компрометира независимото и обективно изпълнение на договора. Такъв конфликт на интереси би могъл да възникне в частност във връзка с икономически интерес, политическо или национално пристрастие, семейна или

Публично състезание с предмет: „Упражняване на Строителен надзор, контрол на строително-монтажни работи и съставяне на технически паспорт за обект: „Ремонт ДГ „Мара Балева“ - ясла, гр. Искър”

емоционална обвързаност, или всяка друга приложима връзка или споделен интерес с други лица, които могат да повлияят върху изхода на провежданата процедура за избор на изпълнител. Възложителят трябва да бъде уведомен незабавно за всеки конфликт на интереси, който се появи по време на изпълнението на договора.

2. Възложителят си запазва правото да се увери, че тези мерки са адекватни и може да изиска предприемането на допълнителни мерки, ако това е необходимо. Изпълнителят трябва да направи така, че неговите служители, включително и ръководните кадри, не са поставени в ситуация, която може да доведе до конфликт на интереси. Изпълнителят се задължава да смени незабавно и без компенсация от Възложителя, всеки свой служител, който е изложен на такава ситуация.
3. Изпълнителят трябва да се въздържа от всякакви контакти, които биха компрометирали неговата независимост, или независимостта на персонала му. Ако Изпълнителят не поддържа такава независимост, Възложителят може да прекрати договора.

2. Кодекс за етично поведение

1. Изпълнителят трябва да действа във всеки един момент лоялно и безпристрастно, в съответствие с правилата и/или кодекса за етично поведение, както и да спазва подобаваща дискретност. Той трябва, в частност, да се въздържа от всякакви излишни публични изявления във връзка с обекта, както и от ангажиране с дейност, която влиза в разрез със задълженията му към Възложителя по договора. Изпълнителят не трябва да ангажира Възложителя по какъвто и да е начин без предварителното му писмено съгласие и когато това се налага, трябва да изясни това свое задължение пред трети лица.
2. Плащанията към Изпълнителя по договора трябва да представляват единствено доход или полза, които той може да получи във връзка с договора, и нито той, нито персонален му могат да получават комисионни, намаления, отстъпки, непреки плащания или други възнаграждения във връзка с, по повод на, или при изпълнение на задълженията им.
3. Освен с предварителното писмено съгласие на Възложителя, нито Изпълнителят, нито назначеният или ангажиран от него персонал трябва да предават на което и да било физическо или юридическо лице конфиденциална информация, която им е била разкрита, или която са открили, както да правят обществено достояние информация относно препоръките, направени по време на или като резултат от услугите. Освен това, те не трябва да ползват в ущърб на Възложителя информацията, която им е била предоставена, и която е резултат от проучванията, проведени по време на и за целите на изпълнение на договора.
4. При поискване, Изпълнителят трябва да предостави на Възложителя удостоверяващи доказателства във връзка с условията, при които се изпълнява договорът, при спазване на разпоредбите на действащото българско законодателство. Възложителят може да проведе всички документални проверки, които счита за необходими, за да намери доказателства в случай, че има подозрение за необичайни комерсиални разходи.

VIII. ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО И ДОКУМЕНТИ

При изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка, Изпълнителят следва да съблюдава спазването на изискванията на приложимото законодателство и съотносимите към него нормативни актове, осигуряващи спазване на принципите на прозрачност, устойчивост и добро финансово управление на проекти, финансирани от Европейския съюз:

Публично състезание с предмет: „Упражняване на Строителен надзор, контрол на строително-монтажни работи и съставяне на технически паспорт за обект: „Ремонт ДГ „Мара Балева“ - ясла, гр. Искър”

- Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
- Закон за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
- Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба № 1 от 30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи;
- Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите;
- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- ЗЗБУТ Закон за здравословни и безопасни условия на труд;

IX. ДОКЛАДВАНЕ

1. Обща информация

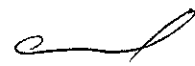
За изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка, Изпълнителят изготвя и предоставя на Възложителя окончателен доклад относно приемане на обекта, заедно с технически паспорт на строежа, съставен на основание чл.176а от ЗУТ и Наредба № 5 от 28.12.2006 год. за техническите паспорти на строежите.

Изпълнителят изготвя горепосочените окончателен доклад и технически паспорт на български език в 2 (два) екземпляра на хартиен носител и в 1 (един) екземпляр на електронен носител (CD).

2. Приемане на изпълнените работи от Възложителя

Изпълнителят предава на Възложителя изготвения окончателен доклад и техническия паспорт за цялостното изпълнение на предмета на договора чрез приемо - предавателен протокол.

Изготвил:



/инж. С. Георгиева/

Съгласувал:



/инж./В. Костова/